

स्पीडपोस्ट  
ई-मेल

राजस्थान सरकार  
राजस्व मण्डल राजस्थान अजमेर

कन्साक-संग/प-1/स्थाना-तरण/वि/स्था/2020/5197-337दिनांक- 28/07/2021

- 1- सामाजिक आयुक्त (समस्त)  
जिला कलेक्टर समस्त

विषय - स्थानान्तरण हेतु ऑनलाईन प्रार्थना-पत्र आवेदन के संबंध में।

संदर्भ - संयुक्त शासन सचिव, प्रशासनिक सुधार एवं समन्वय विभाग (अनुभाग-1) की आज्ञा पब (1)प्रसु/सम/अनु-1/2018 दिनांक -06.07.2021 के क्रम में।

महोदय,

सम्बन्धित विषयान्तर्गत संदर्भित आज्ञा के संबंध में निवेदन है कि राजस्व मण्डल के निरक्षणशील कार्यालयों में कार्यरत तहसीलदार, नायब तहसीलदार, भू-अभिलेख निरीक्षक, पटवारी, सहायक राजस्व लेखाधिकारी ग्रेड-1/11, तहसील राजस्व लेखाकार स्थानान्तरण हेतु दिनांक 05.08.2021 तक [sso.rajasthan.gov.in](http://sso.rajasthan.gov.in) पर राज-काज एप्लीकेशन के माध्यम से एवं ई-मेल [transfer.bor@rajasthan.gov.in](mailto:transfer.bor@rajasthan.gov.in) पर अपना प्रार्थना-पत्र ऑनलाईन प्रेषित कर सकते हैं। इस संबंध में अन्य माध्यमों (यथा फैक्स, डाक व्यक्तिशः आदि) प्राप्त कोई भी आवेदन स्वीकार्य नहीं होगा। जिन कर्मिकों की सूचना राज-काज एप्लीकेशन पर मैप नहीं है, वह संबंधित जिला कलेक्टर कार्यालय की भू-अभिलेख शाखा (चिन्हित कर्मिकों को राज-काज एप्लीकेशन पर मैपिंग से संबंधित रोल असाईन है) से सम्पर्क कर राज-काज एप्लीकेशन पर मैपिंग करवा सकते हैं। जिलों में उक्त कर्मिकों को इस संबंध में अपने स्तर पर सूचित करावें।

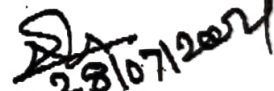
किसी भी तकनीकी सहायता के लिए 21307 (दूरभाष संख्या 0141-2921307) एवं 21858 (दूरभाष संख्या 0141-2921858) पर कार्यालय समय में सम्पर्क किया जा सकता है।

यह आवेदन करने की प्रक्रिया मात्र है स्थानान्तरण का अधिकार नहीं है। ऑनलाईन आवेदन के बिना भी विभाग राज्य हित में विभागीय आवश्यकतानुसार किराी भी कार्मिक अक्षिमाण का स्थानान्तरण करने हेतु स्वतंत्र रहेगा।

अन्वय - 1. राज-काज एप्लीकेशन के माध्यम से स्थानान्तरण हेतु ऑनलाईन आवेदन प्रार्थना-पत्र प्रेषित करने की प्रक्रिया।

2. राजकाज सॉफ्टवेयर पर एडमिन राइट्स वाले कर्मिकों की सूची।

भवदीय

  
(डी० एल० भाषा)  
निबन्धक,

राजस्व मण्डल राजस्थान अजमेर  
दिनांक: 28/07/2021

क्रमांक: 5238-41  
प्रतिनिधि सूरनाथ एर आनशक कार्यवाही हेतु-

1. निजी सचिव, माननीय अध्यक्ष महोदय, राजस्व मण्डल राजस्थान, अजमेर।
2. निजी सचिव, प्रमुख शासन सचिव महोदय, राजस्व विभाग, जयपुर।
3. निजी सचिव, विशिष्ट सचिव एवं आयुक्त, सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, जयपुर।
4. ऑफिस निदेशक, कम्प्यूटर, राजस्व मण्डल राजस्थान, अजमेर को मण्डल (डी) नेशनल पर अपलोड हेतु प्रेषित।

(भाषा) भाषा

उप निबंधक, प्रशासन,  
राजस्व मण्डल राजस्थान अजमेर

## Employees with Admin Rights of Raj-kaj Software

Sr.n o.	District	employees	Post	Posted Office
1	AJMER	Mahesh Godara	Junior Assistant	office collectrate LR Ajmer
2	AJMER	Neha Uday	Junior Assistant	Collectrat Ajmer LR office
3	ALWAR	Pinki choudhary	Patwari	LR, Collectrate Alwar
4	BANSWARA	Rohit rajpurohit	Patwari	Collectrate
5	BANSWARA	Ekta Rana	Junior Assistant	Collectrate
6	BARAN	Bhavna Katara	Patwari	LR, Collectrate Baran
7	BARAN	Ashok Bisarati	ILR	Tehsil, Baran
8	BARMER	Bharti Sablania	Junior Assistant	Collectrate Barmer
9	BARMER	Mayank Kumar Goyal	Junior Assistant	Collectrate Barmer
10	BHARATPUR	Manoj Kumar	ILR	OFFICE OF DISTRICT COLLECTOR LR BHARATPUR
11	BHILWARA	Narayan lal Gurjar	ILR	LR, Collectrat Bhilwara
12	BIKANER	Vishvajeet singh	Patwari	Collectrate
13	BIKANER	Vasudev Chhipa	Patwari	Collectrate
14	BUNDI	Manoj Kumar	Patwari	Collectrate LR Bundi
15	CHITTORGARH	Puspendra Prajapat	Junior Assistant	District Collector LR
16	CHURU	Rakesh Kumar Meena	Patwari	Collectrate LR Office
17	CHURU	Satyanarayan Prajapat	ILR	Collectrate LR Office
18	DAUSA	Kapil kumar Sharma	Patwari	LR, Collectrat Dausa
19	DHOLPUR	Rakesh Kumar	ILR	Collectrate Dholpur
20	DUNGARPUR	Sanjay Nanoma	Patwari	Tehsil Dungarpur
21	GANGANAGAR	Anjali	Patwari	LR, Collectrat Ganganagar
22	HANUMANGARH	Rajendra Soni	ILR	Tehsildar, Hanumangarh
23	HANUMANGARH	Kamalkant	Patwari	Tehsildar, Hanumangarh
24	JAIPUR	Shankar Singh Shekhawat	Patwari	LR, Collectrate
25	JAIPUR	Lalita Choudhary	Patwari	LR, Collectrate
26	JAISALMER	Pooja sharma	Patwari	Collectrat Jailsamer
27	JAISALMER	Hariram	Patwari	Tehsil office Fatehgarh Dist. Jaisalmer
28	JALORE	Vikas songara	Patwari	Collectrate Jalore
29	JALORE	Hansraj Dewasi	Patwari	Collectrate Jalore
30	JHALAWAR	Narotam Malav	Junior Assistant	LR, Collectrate
31	JHUNJHUNU	Rajesh kumar	Patwari	LR, Collectrate
32	JODHPUR	Mona Choudhary	Patwari	LR, Collectrate

## Employees with Admin Rights of Raj-kaj Software

Sr.n o.	District	employees	Post	Posted Office
33	KARAULI	Ramveer Jatav	Patwari	LR, Collectrate Karauli
34	KOTA	Yunus Khan	Patwari	LR, Collectrate
35	KOTA	Rohit Kumar	Patwari	LR, Collectrate
36	NAGOUR	Kapil Dev Sharma	Patwari	Collectrate Nagaur
37	NAGOUR	Saroj Jangu	Patwari	Collectrate Nagaur
38	PALI	Chandra Prakash Sharma	ILR	LR, Collectrate Pali
39	PRATAPGARH	Sandeep Kumar Meghwal	ILR	Collectrate
40	RAJSAMAND	Neeraj Srawagi	ILR	LR, Collectrate
41	S.MADHOPUR	Tanisha Jain	Patwari	LR, collectrate S Madhopur
42	SIKAR	Mahipal singh	Patwari	LR, Collectrate Sikar
43	SIROHI	Suresh Kumar	Junior Assistant	LR, Collectrate Sirohi
44	TONK	Naveen Prakash Sharma	Patwari	Collectrate
45	TONK	Vishnukant Nama	Patwari	Collectrate
46	UDAIPUR	Nirmal kumar paliwal	Junior Assistant	District Collector LR Udaipur

# How to apply for transfer request

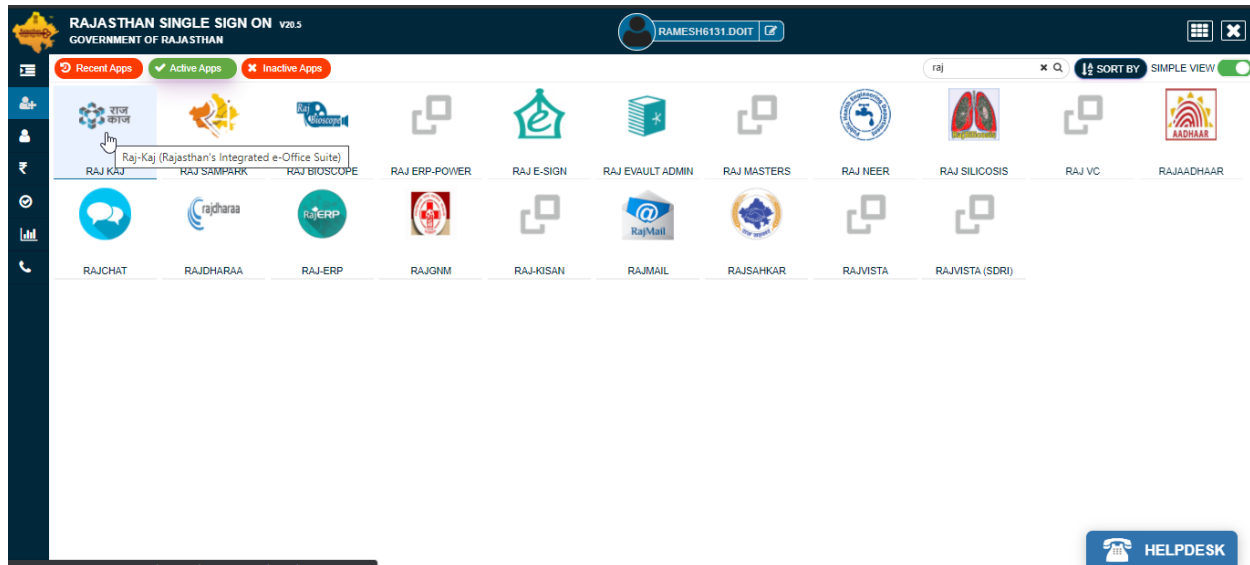
## Introduction

The objective of the Transfer and Posting Module of Raj-Kaj is to automate the processes and procedures of Transfers, right from submission of Transfer Application by the Employees, preparation of transfer proposals, preparation and issue of transfer Order, reliving and joining process.

## How to apply for transfer request through RAJKAJ

Login to SSO <https://sso.rajasthan.gov.in/signin>

Select RAJKAJ



Department of Information Technology and Communication Mr. RAMESH CHAND KUMAWAT

My Dashboard Organization Structure Establishment-Admin Dashboard Department Wise IPR IPR Summary Post & Employee Status Transactions

Dashboard

Inbox E-File File Tracking Leave All Files PAR Daks Intimations NOC Telephone Store Accommodation Training EIS Transfer Delegated Worklist

Outbox Employee Corner Application Corner Others Support Request Management Info. System

**My Worklist**

e-File Phy-File Dak Leave PAR NOC Store Accomodation

**My Leave Requests**

1	6	7
Pending	Approved	Total

**My NOC Requests**

0	0	0
Pending	Approved	Total

**My Store Requests**

0	4	4
Pending	Approved	Total

**My Accomodation Requests**

Not applied

**My PAR**

With me Reporting Reviewing Accepting Mark To Completed

**My IPR**

Submitted



Employee Corner >> Transfer >> Transfer Request-Self >>Apply for transfer

Transfer Request - Self

Transfer Request - Self

Apply for Transfer

List of Previous Requests

Request Number	Request Date	Proposed District	Proposed Department	Attachment	Action
<a href="#">Transfer/Self/1</a>	09 Oct 2020	Nagaur	Medical and Health & Family Welfare Department(Admin)		 

Delete Update

Employee Corner

Transfer

Transfer Request - Self □ ×

Note - Please check the below details related to Office, Post, Designation are correct. In case any rectification is required, kindly contact your respective posted office.

Request For \* Transfer

---

**Employee Details**

Employee Name	Mr. RAMESH CHAND KUMAWAT	Employee Id	RJJP201919030849
Designation	Informatic Assistant	Present Post	Informatic Assistant (Department of Information Technology and Communication, Jaipur) , Admin (Super Admin, )
Posted District	Jaipur	Category	OBC
Home District	Jaipur	Qualification	Graduation
Email Id	-	Mobile No.	9785536131

---

**Request Details**

Please click on add row link to enter the multiple options. Maximum of three option can be filled [Add Preferences](#)

Sr. No.	District	Department	Office	Action
1	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Please Select</span>	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Information Technology and</span> 🔍 ↻	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Type 3 or more characters</span> 🔍	-

Reason \* Please Select

Remarks(Max 1000 Characters)

Supporting Documents [Attach File\(s\)](#) [Max: 50 MB]

Save
Submit
Reset
Close

Transfer Request - Self □ ×

Note - Please check the below details related to Office, Post, Designation are correct. In case any rectification is required, kindly contact your respective posted office.

Request For \* Transfer

---

**Employee Details**

Employee Name	Mr. RAMESH CHAND KUMAWAT	Employee Id	RJJP201919030849
Designation	Informatic Assistant	Present Post	Informatic Assistant (Department of Information Technology and Communication, Jaipur) , Admin (Super Admin, )
Posted District	Jaipur	Category	OBC
Home District	Jaipur	Qualification	Graduation
Email Id	-	Mobile No.	9785536131

---

**Request Details**

Please click on add row link to enter the multiple options. Maximum of three option can be filled [Add Preferences](#)

Sr. No.	District	Department	Office	Action
1	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Jaipur</span>	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Information Technology and</span> 🔍 ↻	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Rajcomp Info services Limit</span> 🔍 ↻	-

**Group Details**

Select	Group Name	Department
<input checked="" type="radio"/>	DoITC_Transfer_Request	Department of Information Technology and Communication

Select
Close