विज्ञप्ति

विभाग के कलिन्द सहायकों की दिनांक 04.04.2020 की स्थिति की अनन्तिम (प्रोविजनल) वरिष्ठता सूची निम्नानुसार प्रसारित की जाती है।

इस संबंध कोई आपत्ति हो तो विज्ञप्ति प्रसारण के 5 दिवस के भीतर आपत्ति प्रत्यय संबंधित कार्यालय के माध्यम से टिप्पणी और आवश्यक साक्ष्य संबंधित कार्यक्रम के माध्यम से भिजवाएं।

संबंधित कार्यालय व.सूची के प्रत्येक काल्म की प्रविष्टी का मिलन कार्मिक की सेवापुस्तिका से करावें एवं किसी कार्मिक का नाम दिनांक 04.04.2020 की स्थिति अनुसार व.सूची में शामिल नहीं हुआ है, तो संबंधित कार्मिक की सूचना/आपत्ति सेवाभिलेख के आधार पर नियाम अवधि में आवश्यक सूचना दी जाएगी।

<table>
<thead>
<tr>
<th>क्र.सं.</th>
<th>नाम कार्मिक मय पिता का नाम</th>
<th>वर्ष</th>
<th>जन्म तिथि</th>
<th>प्रथम नियुक्ति तिथि</th>
<th>क.सहा.पद पर उप.दिनांक / पदो. वर्ष प्राची दिनांक</th>
<th>पदस्थापन कार्यालय</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1.</td>
<td>सरोजी सरण पंडित/प्रजन्नाथ कुमार</td>
<td>-</td>
<td>25.02.88</td>
<td>16.10.08</td>
<td>16.10.08</td>
<td>पुजारीपुर</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>मनोज सामरिक/नापुलल</td>
<td>एस.सी.</td>
<td>24.04.87</td>
<td>01.06.11</td>
<td>01.06.11</td>
<td>मुकदमा</td>
</tr>
<tr>
<td>3.</td>
<td>चेतन शर्मा/संगमोदेश प्रसाद</td>
<td>-</td>
<td>25.10.92</td>
<td>21.05.12</td>
<td>21.05.12</td>
<td>मुकदमा</td>
</tr>
<tr>
<td>4.</td>
<td>उमेश कुमार पारसर/बलगण मल</td>
<td>-</td>
<td>01.07.62</td>
<td>03.04.92</td>
<td>2013-14</td>
<td>मुकदमा</td>
</tr>
<tr>
<td>क्रमांक/पता/संस्था/5/2/9 /भूप्रआ/2019/5231-81</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------------------------------</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>प्रतिलिपि: - निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1. भू. प्रबंध अधिकारी, जयपुर / जोधपुर / उदयपुर / अजमेर / कोटा / भीलवाड़ा / अलवर / भरतपुर / सीकर / बीकानेर को है।</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2. ब्राह्मणी, आई.टी.शाखा, भू. प्रबंध विभाग, मुख्यालय, जयपुर को विभाग की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3. संबंधित कर्मचारी द्वारा संबंधित कार्यवाही।</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4. संस्था-प्रथम/द्वितीय /सामान्य /गोपनीय / लेखा/ गोपनीय/ सं.मु./ जांच शाखा, मुख्य कार्यालय</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5. सूचना पता।</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6. संरक्षित पत्रावली।</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

भव्य भूमेहन शाखा को राजस्थान, जयपुर।